

Bestyrelsesmøde Lambda

Sted: Lambda, Mødelokalet, Brogade 3, 5000 Odense C

Tid: 12-01-2023 kl. 19.00 - 21.30

Til stede: MK, ENJ, JL, MSN, BD, SPB, NA **Afbud:** SA **Udeblevet:**

- Mødeleder: MK
- Referent: NA

- **Runden rundt**

Tages ikke til referat.

- **Touchdown fra sidste møde**

Hvordan gik det sidste møde? Er der noget som vi skal være skarpere på?

- **Opgaver siden sidst - 10 minutter**

Opgaver fra sidste møde

- NA+MK: Referater fra bestyrelsesmøder skal på hjemmesiden. Deadline: Ultimo december
NA og MK er i dialog, men opgaven er ikke færdig. Forventet færdigt til næste bestyrelsesmøde
- MK: Alarmen skal sættes i brug. Deadline: Ultimo december.
Alarmen er sat i brug. Alle med adgang til de nye låse har også alarm-adgang.
- ENJ+MK: Renovering af kontorlokaler. Deadline: 1. Kvartal 2023.
Intet nyt
- ENJ+MK: Anskaffelse af Online POS til baren. Deadline: Ultimo december.
Det er udskudt efter overvejelser vedr. alternativer, da der også skal bruges et system til festerne og OnlinePOS hertil vil være en dyr løsning.
Ny deadline: udgangen af 1. kvartal 2023.
- ENJ+MK: Holde øje med om andre barer mv. hæver priserne grundet inflation. Deadline: Bestyrelsesmøde februar.
Vi holder stadig øje. Vi afventer desuden at se prisstigninger fra vores leverandører.
- ENJ: Tage ledertalen op til fornyet gennemgang mhp. at blive taget i anvendelse. Deadline: Bestyrelsesmøde april.
Intet nyt. Først efter generalforsamlingen.
- MK+SBP: Løsning omkring rengøring af kontorlokalerne. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
MK og SBP er i dialog med en frivillig omkring rengøring af kontorlokalerne. Pågældende har vist interesse i at hjælpe med rengøring. MK og SBP fortsætter dialogen.
- MK: Drøfte med TJ hvilke arbejdsopgaver denne fortsat skal bestride. Deadline: Uge 51
TJ fortsætter med indkøb og lagerstyring, indtil andet aftales.

- Alle: Forsøgsordning omkring automatisk indmeldelse i Lambda (opsamling af erfaringer). Deadline: Bestyrelsesmøde april.
- ENJ: Udkast til opdatering af vedtægtsbestemmelsen omkring konstellationen af DL. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Udført: Er et punkt senere på dagsordenen i dag.
- MSN+ENJ: Udkast til opdatering af vedtægtsbestemmelsen omkring medlemskab af foreningen. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Udført: Er et punkt senere på dagsordenen i dag.
- SA: Kontakte mulig kandidat til bestyrelsen. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Kandidat kontaktet, og er positivt stemt
- MK: Kontakte mulig kandidat til bestyrelsen. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Kandidat kontaktet og er positivt stemt.
- ENJ: Forespørge SMS og [Bjarne Brøndgaard](#) om de ønsker at genopstille som revisorer. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Begge har tilkendegivet at de ønsker at genopstille
- ENJ: Forespørge Bjarne Brøndgaard om denne kan være dirigent til generalforsamlingen: Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Det vil han gerne
- MK: Forespørge referent til generalforsamlingen: Deadline: Bestyrelsesmøde januar
Referent er fundet.

- **Meddelelser til referat - 15 minutter.**

MK: Har holdt møde med Odense Pride. Vi har aftalt at medmindre bestyrelsen modsætter sig, betaler vi 10.000 kr. til Odense Pride for at drive baren under Priden. Vi har desuden aftalt at Priden låner af os til afholdelse af Odense Pride 2023, som så tilbagebetales når Priden får fondsmidlerne udbetalt efter Priden. Desuden skal vi tage stilling til, hvorvidt vi vil betale noget for at have baren i 2022.

MK: Vi har færdiggjort den nye etiket til øllen "Regnbuebajer" i samarbejde med Odense Pride og Bryggeriet Refsvindinge. Øllen bliver sat i salg hos bryggeriet, og vi regner med selv at have den i baren.

SBP: Personsag - føres til internt referat.

NA: Har besluttet at udtræde/tage orlov fra DL som minimum frem til sommer, men regner stærkt med at komme tilbage. Udtrædelsen bliver en flydende process over de kommende uger. Han vil stadigvæk blande sig så meget, han har tid og overskud til, og efterstræber stadigvæk at involvere sig i det strategiske arbejde.

JL: Der er god aktivitet i skolegruppen. P.t. er der kun én henvendelse, der ikke har ledt til en aftale. Der er stadigvæk ved at blive planlagt en masse i

uge 6.

- **Regnskab og økonomi**

- Økonomisk opdatering (v. ENJ) - 5 minutter

- En del anskaffelser mv. som der var afsat penge til i 2022 er ikke blevet anvendt, ligesom visse af dem ved efterfølgende vurdering er blevet droppet. Resultatet for 2022 vil derfor vise et forholdsvis stort overskud, som skal overføres til brug i 2023.
- Regnskabet for 2022 forventes at blive lukket i weekenden den 13.-15. januar. Regnskabet sendes til bestyrelsens godkendelse pr. mail umiddelbart herefter. Der er regnskabsgennemgang med revisorerne lørdag den 28. januar.
- Husk at lørdag den 14. januar er absolut sidste chance for at aflevere kvitteringer og fakturaer mv. som angår 2022.

- Frivillig fællesspisning (v. ENJ) - 10 minutter

På baggrund af tidligere fremsendt overblik fra ENJ ønskes en drøftelse af om prisen for frivillig fællesspisningerne skal sættes op.

Princippet med fællesspisningerne har altid været at disse skal "hvile i sig selv". Overblikket for 2022 viser dog, at der oftest bliver brugt mere på indkøb end der er deltagere.

Det bemærkes at SA har foreslået at der i højere grad laves vegetariske retter, som kan være medvirkende til at holde prisen nede.

Bestyrelsen drøfter for/imod: Der argumenteres for at priserne på fødevarer generelt er steget, og det er vigtigt at sikre økonomien i spisningen til frivilligspisningen. På den anden side er det med vores nuværende økonomi en mulighed for at gøre noget for vores frivillige, hvis der afsættes penge i budgettet til spisningen.

Der fremsættes efter drøftelsen to forslag:

- 1) egenbetalingen hæves til 30 kr., og foreningen afsætter ikke penge til at dække en merudgift
- 2) egenbetalingen sænkes til 20 kr., og der afsættes penge til at dække de resterende mad-udgifter inden for rimelighedens grænser.

Bestyrelsen stemmer om begge forslag. Forslag nr. 1 bliver ikke vedtaget. Forslag nr. 2 vedtages.

Beslutning: Egenbetalingen for frivillig fællesspisningerne sænkes til 20 kr.

Aktion: De ansvarlige for frivillig fællesspisningerne opdaterer opslag mv. med ny pris

Ansvarlig: Ansvarlige for frivillig fællesspisningerne

Deadline: Februar frivilligmøde

Beslutning: Egenbetalingen for frivillig fællesspisningerne sænkes til 20 kr.

Aktion: ENJ afsætter midler i budgettet for 2023 til at dække ekstra

madudgifter

Ansvarlig: ENJ

Deadline: Ultimo januar

- Betaling til Odense Pride for at have pride-baren i 2022
Grundet årets forventede resultat, og at foreningen tjent en del penge på baren til priden, stilles der forslag om, at Lambda allerede for 2022 betaler et stadepladsgebyr til Odense Pride (for 2023 vil stadepladsgebyret være 2023). Dette vil være medvirkende til at sikre, at Odense Pride får midler til at klare den daglige drift.

Der bliver stillet forslag om, at der i stadepladsgebyr for 2022 betales 5.000 kr. Bestyrelsen bakker op om dette.

Beslutning: Lambda betaler et stadepladsgebyr på 5.000 kr. for Odense Pride 2022

Aktion: Orientering af Odense Pride hurtigst således at de kan fremsende en faktura

Ansvarlig: NA

Deadline: 13. januar 2023

- Beløb for bespisning af frivillige til faste arrangementer (v. ENJ) - 10 minutter
Der er i de tidligere opdaterede økonomiske retningslinjer ikke taget stilling til den situation, hvor der skal ske forplejning af de frivillige i forbindelse med faste arrangementer i foreningens lokaler. Som de økonomiske retningslinjer pt. er udformet vil det ikke være muligt at servere aftensmad for de frivillige til festerne.
ENJ foreslår på denne baggrund, at der i de økonomiske retningslinjer tilføjes en mulighed for, at foreningen betaler forplejning i forbindelse med arrangementer som strækker sig over en længere tidsperiode og/eller spisetid. Dette dog med den betingelse at det altid konkret godkendes af kassereren på forhånd, da frivillige ellers potentielt kunne bruge bestemmelsen til at kræve forplejning i forbindelse med fx barvagter.
ENJ foreslår en beløbsramme på 50 kr., som vil kunne dække at der kan købes en sandwich pr. person.

Bestyrelsen drøftede kort indstillingen fra ENJ, og bakkede op om denne.

Beslutning: Kassererens økonomiske retningslinjer opdateres med et afsnit omkring muligheden for at Lambda betaler for forplejning ved arrangementer som strækker sig over spisetid

Aktion: Kassererens økonomiske retningslinjer opdateres

Ansvarlig: ENJ

Deadline: Ultimo januar

PAUSE - 10 minutter

- **Vagtbookning (v. ENJ) - 30 minutter**

På baggrund af den seneste weekend, hvor der på ny var behov for at holde lukket, ønskes en orientering fra DL omkring hvad det er der sker med vagtbookningen i baren og hvorfor det så ofte har vist sig svært at få vagterne besat. Dette særligt med henblik på, at der umiddelbart ikke var de tilsvarende høje problemer i perioden hvor DL blev afløst af MK og SA, samt orientering fra DL i forbindelse med at de overtog vagtbookningen på ny fra uge 42.

På baggrund af orienteringen DL ønskes en drøftelse af situationen og stillingtagen til og beslutning om eventuelle tiltag som skal til for at rette op på situationen.

DLs medlemmer har været udbændt i opgaven, og det er derfor blevet sværere og sværere at opretholde motivationen og energien til opgaven. Det er det samme, vi har set fra tidligere Daglig Ledelser, at deres medlemmer gradvist har mistet engagementet grundet arbejdet med vagtplanen.

Der bliver stillet forslag om, at man begynder at anskue vagtbookningen på en ny måde. Det bliver foreslået, at alle frivillige fremover skal melde ind hvilke dage, de kan tage vagter, hver måned. Vi skal være villige til at stille krav, og der er behov for en stor kulturændring. Det diskuteres hvordan det bedst implementeres og hvordan vi minimerer antallet af frivillige, vi potentielt vil miste ved denne løsning.

Eftersom de månedlige møder har ændret status, og ikke længere omhandler barens daglige drift, mangler der et forum for at drøfte dette. Der bliver derfor stillet forslag om, at der skal afholdes regulære møder for de barsvarlige, hvor der gøres status på baren og hvor de barsvarlige vil få medindflydelse på driften af baren.

Daglig Ledelse orienterer samtidig om, at man i den kommende tid vil indkalde alle barsvarlige til et statusmøde med henblik på at drøfte hvordan det går.

Beslutning: Bestyrelsen henstiller til at DL forsøger at implementere, at alle barsvarlige skal melde tilgængelighed for hver måned.

Aktion: DL i samarbejde med PH finder ud af, hvordan det nye system implementeres i praksis.

Ansvarlig: DL + PH

Beslutning: Bestyrelsen henstiller til at DL forsøger at implementere kvartalsvise fælles statusmøder for alle barsvarlige.

Aktion: DL arbejder videre med muligheden for at indføre kvartalsvise fælles statusmøder for alle barsvarlige.

Ansvarlig: DL

- **Generalforsamling (v. ENJ) - 50 minutter**

Generalforsamlingen er planlagt til afholdelse den 25. februar 2023. Der ønskes en drøftelse af relevante forhold i forbindelse med gennemførelsen af

generalforsamlingen.

ENJ har i øvrigt udarbejdet en tidsplan for arbejdet med at forberede generalforsamlingen. Denne kan ses her: [Planlægning af generalforsamling 2023.docx](#)

Vedtægtsændringer - sammensætning af Daglig Ledelse

På baggrund af drøftelsen på bestyrelsesmødet i december er der udarbejdet forslag til ændring af vedtægternes § 19 omkring Daglig Ledelse.

De gældende vedtægter kan ses her: [Vedtægter - 2022, marts](#)

Der stilles forslag om, at §19 omskrives til følgende ordlyd:

“Bestyrelsen kan oprette en Daglig Ledelse, der skal forestå den daglige drift af foreningens værested.

Stk.1. Daglig Ledelse ledes af minimum et bestyrelsesmedlem, som bestyrelsen selv udpeger. Det tilstræbes dog at Daglig Ledelse ledes af to bestyrelsesmedlemmer, og helst ikke af flere end to bestyrelsesmedlemmer.

Stk.2. De af bestyrelsen udpegede medlemmer af Daglig Ledelse kan efter behov supplere personkredsen i Daglig Ledelse med yderligere frivillige.

Stk.3. Alle økonomiske beslutninger i Daglig Ledelse skal godkendes af de af bestyrelsen udpegede medlemmer.

Stk.4. Kassereren kan ikke indgå i Daglig Ledelse.

Stk.5. Ordinære og løbende udgifter til den daglige drift er undtaget fra investeringsloftet fastsat i § 18, stk. 2.”

I korte træk er der sket følgende:

- Stk. 1 er omskrevet til at forpligte et medlem, men helst to. Samtidig er det indskrevet at der som udgangspunkt ikke skal være mere end to bestyrelsesmedlemmer i DL, da ændringen ellers kunne medføre at man potentielt kunne sætte hele bestyrelsen i DL.
- Muligheden for opsupplering af DL er blevet til et nyt stk 2.
- Det tidligere stk. 2 er blevet til stk. 3, stk. 3 er blevet til stk. 4 og stk. 4 er blevet til stk. 5.

Forslaget har bestyrelsens opbakning, dog med den ændring at “helst” i stk. 1 fjernes, således at DL ikke kan ledes af mere end 2 bestyrelsesmedlemmer.

Beslutning: Forslaget vedtages med den lille ændring som foreslået. Det endelige forslag lyder:

“Bestyrelsen kan oprette en Daglig Ledelse, der skal forestå den daglige drift af foreningens værested.

Stk.1. Daglig Ledelse ledes af minimum et bestyrelsesmedlem, som bestyrelsen selv udpeger. Det tilstræbes dog at Daglig Ledelse ledes af to bestyrelsesmedlemmer, og ikke af flere end to bestyrelsesmedlemmer.

Stk.2. De af bestyrelsen udpegede medlemmer af Daglig Ledelse kan efter behov supplere personkredsen i Daglig Ledelse med yderligere frivillige.

Stk.3. Alle økonomiske beslutninger i Daglig Ledelse skal godkendes af de af bestyrelsen udpegede medlemmer.

Stk.4. Kassereren kan ikke indgå i Daglig Ledelse.

Stk.5. Ordinære og løbende udgifter til den daglige drift er undtaget fra investeringsloftet fastsat i § 18, stk. 2.”

Aktion: Forslaget indskrives i indkaldelsen til generalforsamlingen

Ansvarlig: MK

Deadline: 4. februar 2023

Vedtægtsændringer - kontingenter og periode

På baggrund af drøftelsen på bestyrelsesmødet i december er der udarbejdet forslag til ændring af vedtægterne omkring kontingenter, særligt hvorvidt kontingentperioden er et-årig eller halv-årlig, samt opdateringen af bestemmelsen omkring medlemskort. De gældende vedtægter kan ses her: [Vedtægter - 2022, marts](#)

Der stilles forslag om at §31 omskrives til følgende:

Stk.1. Medlemskontingentets størrelse fastsættes på generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Stk.2. Medlemskontingentet opkræves for et år ad gangen. Medlemmet kan ved henvendelse til Lambda anmode om at medlemskontingentet opkræves pr. halve år i stedet.

Stk.3. Såfremt medlemskort ikke er baseret på en elektronisk løsning, kan ethvert medlem få udskrevet et medlemskort ved henvendelse til Lambda, som vil kunne afhentes i foreningens lokaler.

I korte træk er der sket følgende:

- Kontingentperioden er ikke længere op til generalforsamlingen at godkende - det er nu alene satsen (stk. 1)*
- Nyt stk. 2 indsat. Helårligt medlemskab bliver fremadrettet standarden, men med muligheden for at man kan anmode om halvårligt.*
- Stk. 3 (gamle stk. 2) omskrives helt og fremtidssikres. Hvis vi ikke har elektronisk medlemskort kan man få det udleveret i foreningens lokaler. Delen om udlevering er tilpas løst formuleret til, at den kan dække mange forskellige praksisser for dette.*

Forslaget opbakkes af bestyrelsen, med følgende bemærkninger:

- At stk. 2 omformuleres så det ikke lyder som om at man kan vælge at betale dobbeltkontingent (hvert halve år).*
- Desuden omformuleres i stk. 3. således at henvisningen til den elektroniske løsning står til sidst.*

Bestyrelsen tilkendegiver at de ikke har behov for at se det omformulerede forslag.

Beslutning: Det stillede forslag omformuleres med ovenstående bemærkninger

Aktion: ENJ omformulerer forslaget på baggrund af bemærkningerne

Ansvarlig: ENJ

Deadline: 4. februar 2023

Beslutning: Det omformulerede forslag indskrives i indkaldelsen til generalforsamlingen

Aktion: Det omformulerede forslag indskrives i indkaldelsen til generalforsamlingen

Ansvarlig: MK

Deadline: 4. februar 2023

Fastsættelse af kontingentsats

Bestyrelsen skal stille forslag om kontingentsatsen for det kommende år, som skal vedtages af generalforsamlingen.

Det er i den forbindelse med blevet foreslået, at kontingentsatsen for 2023 inflationsreguleres.

Bestyrelsen drøftede mulige nye kontingentsatser og kom frem til følgende forslag hvor der er reguleret for inflationen:

Medlemstype	Helårligt	Halvårligt
Alm. medlemskab	480 kr.	250 kr.
Studie/pensionist	380 kr.	200 kr.
Ungekontingent:	180 kr.	100 kr.
Frivilligkontingent:	-	80 kr.

Ved forslaget er der lagt op til at gøre det en smule dyrere at være halvårligt medlem. Dette skal både gøre det mere attraktivt at være helårligt medlem, men ligeledes dække de forøgede administrationsomkostninger forbundet med opkrævning.

Beslutning: Bestyrelsen stiller på generalforsamlingen forslag om følgende kontingentsatser for 2023:

Medlemstype	Helårligt	Halvårligt
Alm. medlemskab	480 kr.	250 kr.
Studie/pensionist	380 kr.	200 kr.
Ungekontingent:	180 kr.	100 kr.
Frivilligkontingent:	-	80 kr.

Aktion: Forslaget indskrives i indkaldelsen til generalforsamlingen

Ansvarlig: MK

Deadline: 4. februar 2023

Beslutning: Bestyrelsen stiller på generalforsamlingen forslag om følgende kontingentsatser for 2023:

Medlemstype	Helårligt	Halvårligt
Alm. medlemskab	480 kr.	250 kr.
Studie/pensionist	380 kr.	200 kr.
Ungekontingent:	180 kr.	100 kr.

Frivilligkontingent: - 80 kr.

Aktion: Budgettet for 2023 skal opdateres med den forventede merindtægt på medlemskontingenter grundet prisjusteringen

Ansvarlig: ENJ

Deadline: Ultimo januar

Referent og dirigent

ENJ og MK har haft til opgave at finde henholdsvis referent og dirigent til generalforsamlingen. Opsamling på denne opgave.

Der er fundet både referent og dirigent til generalforsamlingen.

Medlemmer til bestyrelsen

Opsamling på forespørgsler omkring interesse i at stille op til bestyrelsen. Herudover eventuelt drøftelse af andre mulige interesserede.

Bestyrelsen drøftede potentielle kandidater.

Generalforsamlingens starttidspunkt

Der bliver stillet forslag om, at starttidspunktet for generalforsamlingen rykkes til kl. 13.00 (og ikke 14.00). Bestyrelsen bliver efter en drøftelse enige om at dette godt kan lade sig gøre. MK ændrer tidspunktet på Facebook-eventet.

Introdag, inkl. konstituering

I forbindelse med konstitueringen af den nye bestyrelse i 2022 blev der afholdt en introdag med efterfølgende fællesspisning for den samlede bestyrelse. Det foreslås at der afholdes en sådan hel introdag igen i forbindelse med konstituering af bestyrelsen efter generalforsamlingen.

ENJ vil gerne påtage sig arbejdet med at planlægge og sammensætte en sådan dag.

ENJ tager i den forbindelse gerne imod ønsker og forslag. ENJ foreslår i den forbindelse at følgende kunne være en del af dagen:

- Kort introduktion til foreningen, foreningsstrukturen og historien
- Introduktion til strategien og særligt planerne for 2023 (som fastsat i tidsplanen)
- Workshop om bestyrelsens målsætninger for 2023 (arbejdsprogram for bestyrelsen)
- Konstituering

Bestyrelsen bakker op om forslaget, da det gav god værdi i 2022. Det er dog et ønske at programmet både kan inkludere erfarne bestyrelsesmedlemmer og helt nye, ligesom at der i programmet indarbejdes teambuilding-aktiviteter.

Herudover bliver der stillet forslag om, at punktet omkring strategien ikke skal være for langt. ENJ tilkendegiver at dette heller ikke er planen, da der primært skal fokuseres på de initiativer i strategien, der skal arbejdes med i 2023.

Beslutning: Bestyrelsen bakker op om forslaget om at lave en introduktionsdag for

den nye bestyrelse efter generalforsamlingen.

Aktion: Udarbejde af plan for, og afvikling af, introdag for bestyrelsen

Ansvarlig: ENJ

Deadline: Generalforsamling

- **Eventuelt**

Alt kan drøftes, intet kan besluttes

- Touchdown på mødet

Hvad fungerede godt? Hvad fungerede ikke så godt? Er der noget vi skal ændre/stramme op på?

Der er p.t. solgt 72 billetter i forsalg til den kommende fest *Nattens Conny*, hvilket er rigtigt imponerende.

Vi snakkede for et stykke tid siden om at lave nogle instruks-sedler: "Hvad skal der gøres, når vi holder x", omkring forskellige standard-projekter. Der er endnu ikke sket noget med dem, med undtagelse af festerne, hvor festudvalget er ved at lave nogle standardprocedurer. Dette tages op som punkt på næste møde med henblik på at lave en plan for at få disse lavet.

Opgaver fra sidst:

- NA+MK: Referater fra bestyrelsesmøder skal på hjemmesiden. Deadline: Ultimo februar
- ENJ+MK: Renovering af kontorlokaler. Deadline: 1. Kvartal 2023.
- ENJ+MK: Anskaffelse af Online POS til baren. Deadline: 1. kvartal.
- ENJ+MK: Holde øje med om andre barer mv. hæver priserne grundet inflation. Deadline: Bestyrelsesmøde februar.
- ENJ: Tage lederaftalen op til fornyet gennemgang mhp. at blive taget i anvendelse. Deadline: Bestyrelsesmøde april.
- MK+SBP: Løsning omkring rengøring af kontorlokalerne. Deadline: Bestyrelsesmøde januar
- Alle: Forsøgsordning omkring automatisk indmeldelse i Lambda (opsamling af erfaringer). Deadline: Bestyrelsesmøde april.

Nye opgaver:

- NA+MK: Referater fra bestyrelsesmøder skal på hjemmesiden. Deadline: Bestyrelsesmøde februar
- ENJ+MK: Renovering af kontorlokaler. Deadline: 1. Kvartal 2023.
Intet nyt
- ENJ+MK: Anskaffelse af Online POS til baren. Deadline: 1. kvartal 2023.
- ENJ+MK: Holde øje med om andre barer mv. hæver priserne grundet inflation. Deadline: Bestyrelsesmøde februar.
- ENJ: Tage lederaftalen op til fornyet gennemgang mhp. at blive taget i anvendelse. Deadline: Bestyrelsesmøde april.
- Alle: Forsøgsordning omkring automatisk indmeldelse i Lambda (opsamling af erfaringer). Deadline: Bestyrelsesmøde april.

- Ansvarlige for frivillig fællesspisningerne: Sænke egenbetalingen til 20 kr.
Deadline: Februar frivilligmøde
- ENJ: Opdatere budget for 2023 med udgift til frivillig fællesspisninger.
Deadline: Ultimo januar
- NA: Orienter Odense Pride om studepladsgebyr for 2022 så der bliver fremsendt faktura. Deadline: 13. januar 2023.
- ENJ: Opdatere kassererens økonomiske retningslinjer med afsnit omkring at Lambda kan betale for forplejning ved arrangementer om strækker sig over spisetid. Deadline: Ultimo januar
- MK: Indskrive vedtægtsændringsforslag omkring Daglig Ledelse i indkaldelse til generalforsamlingen. Deadline: 4. februar 2023.
- ENJ: Omformulere forslag til vedtægtsændringsforslag omkring kontingenter.
Deadline: 4. februar 2023
- MK: Indskrive opdateret vedtægtsændringsforslag omkring kontingenter i indkaldelsen til generalforsamlingen. Deadline: 4. februar 2023
- MK: Indskrive forslag til kontingentsatser i indkaldelsen til generalforsamlingen. Deadline: 4. februar 2023.
- ENJ: Opdatere budget for 2023 på baggrund af beslutning om øgede kontingentsatser. Deadline: Ultimo januar